



## Über uns

Das Progressive Zentrum ist ein unabhängiger, gemeinnütziger Berliner Think-Tank, der das Ziel verfolgt, fortschrittsorientierte Politikideen in die öffentliche Debatte und auf die politische Agenda zu bringen. Dich erwartet ein junges, hochmotiviertes Team in einem inspirierenden Umfeld und mit einer ambitionierten Mission: Wir wollen dazu beitragen, neue Netzwerke progressiver Akteure unterschiedlicher Herkunft zu stiften und mit evidenzbasierter Beratung eine tatkräftige Politik für den ökonomischen und gesellschaftlichen Fortschritt mehrheitsfähig machen. Und wir sind uns sehr bewusst, dass wir all das viel besser können, wenn bei uns Menschen zusammenarbeiten, die einander schätzen, vertrauen und gut miteinander umgehen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für die Zeiträume **Oktober bis Dezember 2019 sowie Januar bis März 2020** für die Dauer von jeweils drei Monaten eineN

# PraktikantIn in Vollzeit

## Aufgabenbeschreibung:

- Unterstützung bei Projekten von Das Progressive Zentrum, insb. mit internationaler Ausrichtung;
- Unterstützung bei Kommunikation mit Stakeholdern und Partnern von Das Progressive Zentrum;
- Unterstützung der Veranstaltungsorganisation;
- Durchführung von Recherchen;
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit.

## Anforderungsprofil:

- gerne bereits einen Bachelorabschluss im Bereich Sozialwissenschaften oder verwandter Disziplinen sowie großes Interesse an und idealerweise erste Erfahrungen im Politikbetrieb;
- hohe Affinität zu den Schwerpunktthemen von Das Progressive Zentrum, insbesondere tiefergehende Kenntnisse der Europapolitik;
- ausgeprägte wissenschaftliche, analytisch-strategische sowie redaktionelle Fähigkeiten;
- geübter Umgang mit Wordpress und Social-Media-Kanälen sind von Vorteil;
- sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse sind zwingend erforderlich, weitere Sprachkenntnisse (insbesondere Französisch) sind von Vorteil;
- Kommunikationsstärke, ein gutes Verständnis von Politik und Begeisterung für politische Prozesse.

Das Praktikum ist vergütet. Interessierte sind eingeladen sich laufend zu bewerben. Das Progressive Zentrum steuert durch positive Maßnahmen die Team-Diversität/Vielfalt/Pluralität. Aus diesem Grund wird sich Das Progressive Zentrum bei gleicher Qualifikation und Eignung im Zweifel zugunsten der zurzeit im Team unterrepräsentierten Menschen entscheiden.

Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **in einem PDF-Dokument per E-Mail**

- bis zum 1. Juli 2019 für den Zeitraum Oktober bis Dezember 2019 sowie
- bis zum 1. Oktober 2019 für den Zeitraum Januar bis März 2020

an Frau Mona Hille via [bewerbung@progressives-zentrum.org](mailto:bewerbung@progressives-zentrum.org).

Weitere Informationen zu Das Progressive Zentrum findest Du unter [www.progressives-zentrum.org](http://www.progressives-zentrum.org).